



デロイト トーマツ イノベーションパーク 会議室予約方法



目次

会議室予約について	2
会議室予約変更について	13

会議室予約について

会議室予約について - 会議室予約フロー① -

マイページまたは、施設案内の「会議室予約」ボタンをクリックします

※有料会員・デロイト社職員のみボタンが表示されます



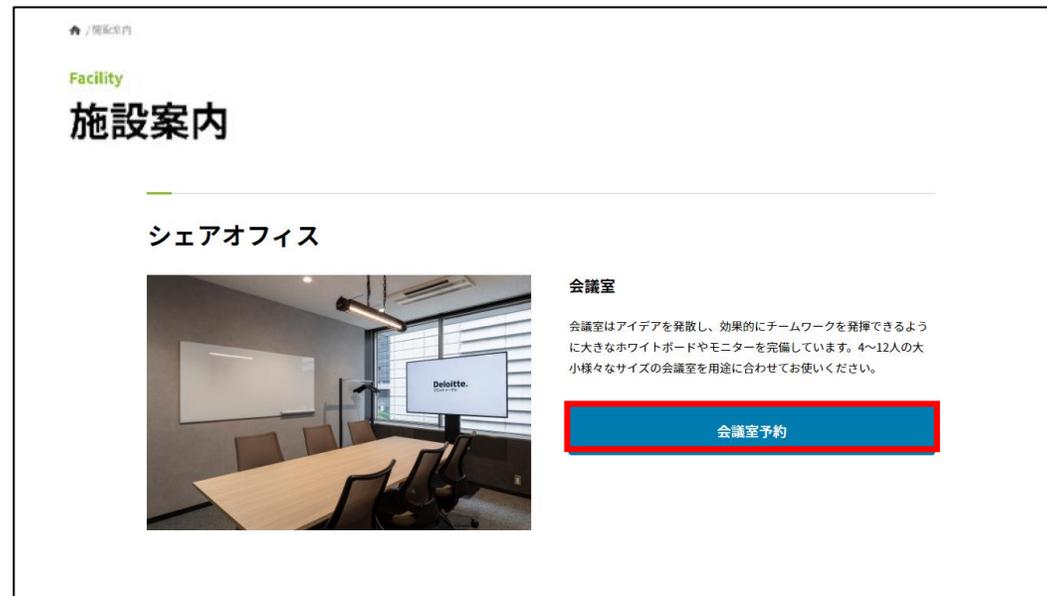
山田太郎 様
会員タイプ
個室プラン (専用部屋)
2022.09.07 更新
オープンプラン
2022.08.26 更新

認証情報変更

会員情報変更

会議室予約

会議室予約履歴



Home / 施設案内
Facility
施設案内

シェアオフィス

会議室

会議室はアイデアを発散し、効果的にチームワークを発揮できるように大きなホワイトボードやモニターを完備しています。4~12人の大小様々なサイズの会議室を用途に合わせてお使いください。

会議室予約

「会議室予約」ボタンをクリック

会議室一覧画面が表示されます

会議室予約について - 会議室予約フロー② -

会議室

①

年/月/日  時間 ~ 時間 定員

検索

全2件

② 表示順序 | おすすめ順



test
100,000 円/時間

場所 RoomA

定員人数 111名 (111名着席可) 111

設備 ③ 111

④

詳細 予約

1. 検索

利用したい日時と定員で会議室を検索できます
※土日は予約できません

2. 並び替え

おすすめ順、価格の安い順、広い順で
会議室の並び替えができます

3. 詳細ボタン

会議室詳細画面を表示します

4. 予約ボタン

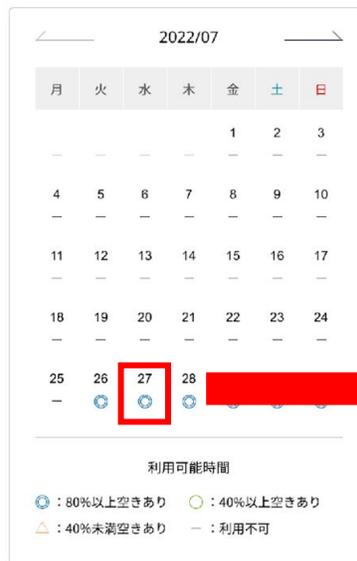
予約モーダルを表示します
詳細はP7に記載があります

会議室予約について - 会議室予約フロー③ -

会議室A

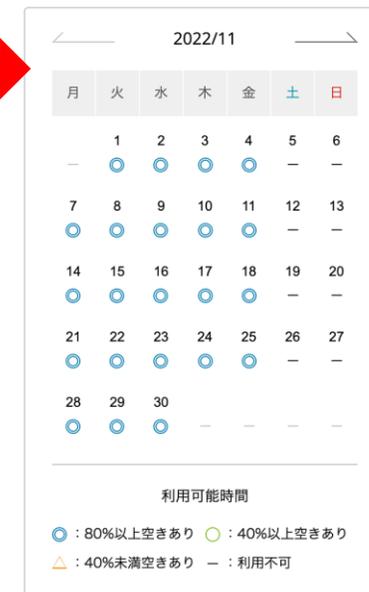


クリックするとトップ画像が切り替わります



カレンダーの日付をクリックすると、予約ポップアップが表示されます
※入力項目についての詳細はP6に記載があります

会議室予約



①カレンダーで利用日を選択してください。
②ご希望の利用時間を選択してください。

選択してく ▼ ~ 選択してく ▼

A-102

予約日時

合計 0円

会議室予約

詳細情報

利用料金 5,000 円/時間
場所 RoomA
定員人数 10名 (10名着席可) 60㎡
設備 ディスプレイ × 1
利用方法

会議室予約について - 会議室予約フロー④ -

会議室予約

① 2022/11

②

月	火	水	木	金	土	日
-	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	-	-	-	-

③ 10:00 ~ ④ 12:00

⑤ A-102

予約日時
2022/11/10 10:00 ~ 12:00 2,000円

合計 2,000円

⑥ 会議室予約

①カレンダーで利用日を選択してください。
②ご希望の利用時間を選択してください。

利用可能時間
● : 80%以上空きあり ○ : 40%以上空きあり
△ : 40%未満空きあり - : 利用不可

1. 月変更ボタン
2ヶ月先まで表示

2. カレンダー
会議室の予約可能時間に対する
予約の空き状況を表示
※土日は予約できません

3. 予約開始時間
予約開始時間を選択
カレンダーの日付が選択されると
選択可能になります

※予約は最短30分、最長2時間まで可能です
2時間以上予約したい場合は、2時間ごとに分けて予約してください

※1つの予約で日を跨いでの予約はできません
日を跨いで予約したい場合は、
日を跨ぐ前と跨いだ後の2つの予約が必要になります

4. 予約終了時間
予約終了時間を選択
予約開始時間が選択されると
選択可能になります

4. 利用時間 & 料金
予約終了時間が選択されると
表示されます

5. 会議室予約リンク
予約確認画面が表示されます

会議室予約について - 会議室予約フロー⑤ -

カレンダーの日付をクリックすると日付が選択状態になり、
予約開始時間が選択できるようになります

会議室予約

2022/11

月	火	水	木	金	土	日
	1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12
	14	15	16	17	18	19
	21	22	23	24	25	26
	28	29	30			

①カレンダーで利用日を選択してください。
②ご希望の利用時間を選択してください。

選択してく ~ 選択してく

A-102

予約日時

合計 **0 円**

会議室予約

利用可能時間

● : 80%以上空きあり ○ : 40%以上空きあり
△ : 40%未満空きあり - : 利用不可



会議室予約

2022/11

月	火	水
	1	2
	7	8
	14	15
	21	22
	28	29

①カレンダーで利用日を選択してください。
②ご希望の利用時間を選択してください。

選択してく ~ 選択してく

A-102

予約日時

合計 **0 円**

会議室予約

✓ 選択してください

- 00:00:00 (利用不可)
- 00:30:00 (利用不可)
- 01:00:00 (利用不可)
- 01:30:00 (利用不可)
- 02:00:00 (利用不可)
- 02:30:00 (利用不可)
- 03:00:00 (利用不可)
- 03:30:00 (利用不可)
- 04:00:00 (利用不可)
- 04:30:00 (利用不可)
- 05:00:00 (利用不可)
- 05:30:00 (利用不可)
- 06:00:00 (利用不可)
- 06:30:00 (利用不可)
- 07:00:00 (利用不可)
- 07:30:00 (利用不可)
- 08:00:00 (利用不可)
- 08:30:00 (利用不可)
- 09:00:00
- 09:30:00
- 10:00:00
- 10:30:00
- 11:00:00
- 11:30:00
- 12:00:00
- 12:30:00
- 13:00:00
- 13:30:00
- 14:00:00
- 14:30:00
- 15:00:00
- 15:30:00

予約開始時間をクリックすると
選択した日付の予約状況が表示されます
利用不可以外の時間帯を選択できます

会議室予約について - 会議室予約フロー⑥ -

予約終了時間をクリックすると予約開始時間から
最大2時間、利用可能な時間帯が表示されます
利用不可な時間は表示されません

予約終了時間を選択すると、予約日時と利用料金が表示されます
「会議室予約」リンクをクリックすると、確認画面が表示されます

会議室予約

2022/11

月	火	水	木	金	土	日
	1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

①カレンダーで利用日を選択してください。
②ご希望の利用時間を選択してください。

14:00 ~ **選択して** v

A-102
予約日時

合計

選択してください
14:30
15:00
15:30
16:00

会議室予約

利用可能時間
● : 80%以上空きあり ○ : 40%以上空きあり
△ : 40%未満空きあり - : 利用不可



会議室予約

2022/11

月	火	水	木	金	土	日
	1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

①カレンダーで利用日を選択してください。
②ご希望の利用時間を選択してください。

14:00 ~ 16:00

A-102
予約日時
2022/11/11 14:00 ~ 16:00 2,000円

合計 **2,000** 円

会議室予約

利用可能時間
● : 80%以上空きあり ○ : 40%以上空きあり
△ : 40%未満空きあり - : 利用不可

会議室予約について - 会議室予約フロー⑦ -

① ログイン → ② 予約確認 → ③ 完了

会議室A

予約日時
2022-07-28 14:00:00~15:30:00

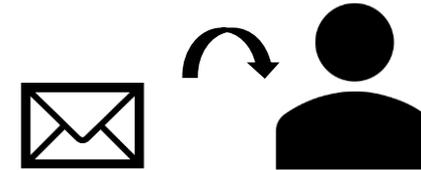
7,500円

合計 **7,500** 円

[詳細](#) [予約](#)

「予約」リンクをクリックすると予約が完了し、
予約完了画面が表示されます

予約者に予約完了メールが送信されます
※詳細はP12に記載があります



① ログイン → ② 予約確認 → ③ 完了

会議室予約が完了しました
予約変更、キャンセルはマイページで行うことができます。

[Home](#) [マイページ](#)

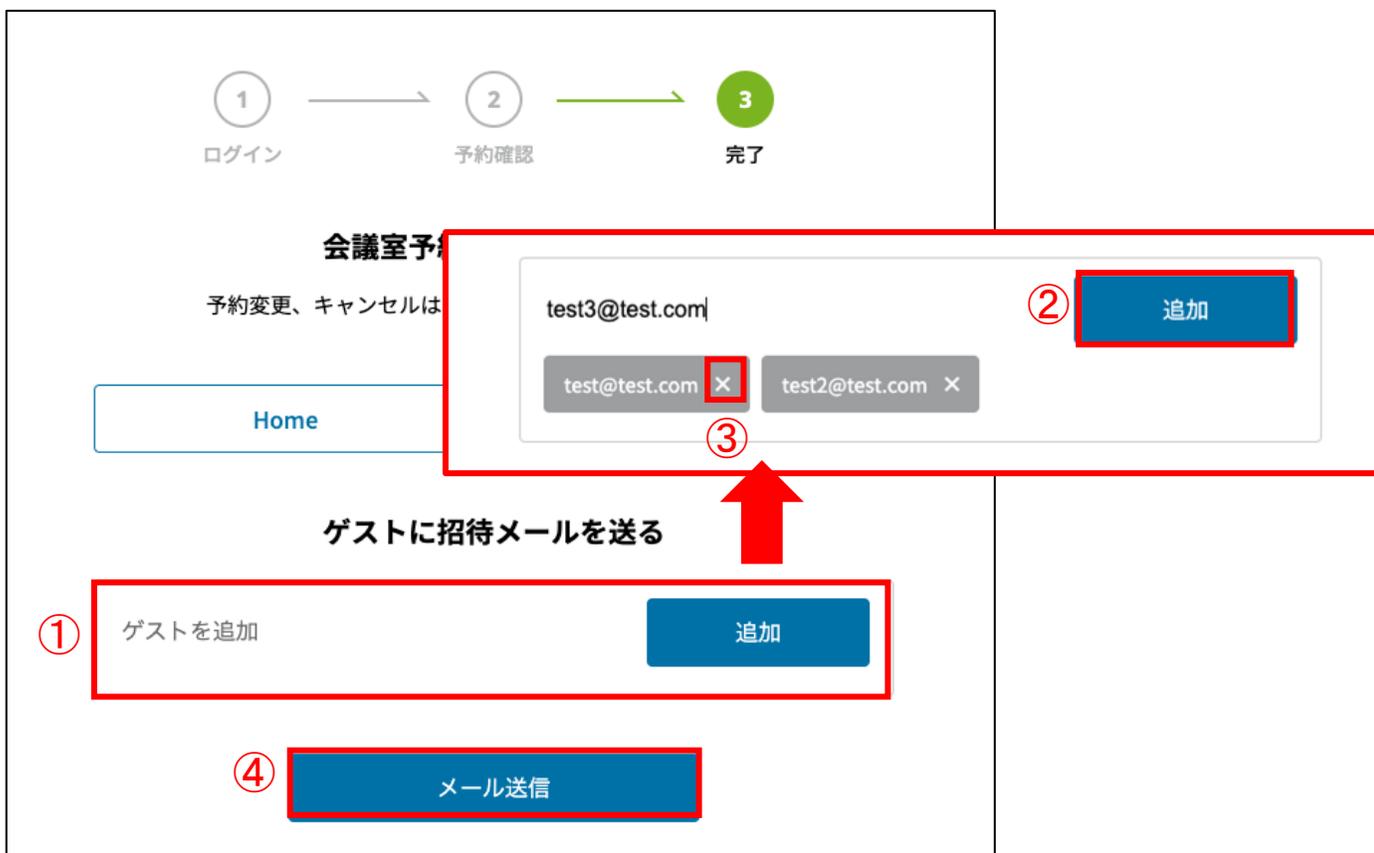
ゲストに招待メールを送る

ゲストを追加 [追加](#)

[メール送信](#)

会議室予約について - メール招待フロー -

予約完了後、予約完了画面にて
ゲストに招待メールを送信することが可能です
※招待メールを再送信するフローはP11に記載があります



1. メールアドレス入力フォーム
メールアドレスを一つずつ入力します
2. メールアドレス追加ボタン
メールアドレスが追加されます
3. メールアドレス削除ボタン
メールアドレスが削除されます
4. メール送信ボタン
一度に複数名にメールを送信できます
各メールアドレスに1通ずつ招待メールが
送信されます
※メールの詳細はP12に記載があります

会議室予約について - メール招待フロー -

後から招待メールを送信する場合

マイページの「会議室予約履歴」をクリックします

山田太郎 様
会員タイプ
個室プラン (専用部屋)
2022.09.07 更新
オープンプラン
2022.08.26 更新

認証情報変更
会員情報変更
会議室予約
会議室予約履歴



会議室予約履歴の該当予約の
「ゲストに招待メールを送る」ボタンをクリックします
招待メール送信モーダルが表示されます

申し込み中 終了 全1件 1-1 / 1

会議室A
予約日時
2022/07/28 14:00 ~ 15:30 7,500円

ゲストに招待メールを送る

ゲストに招待メールを送る

ゲストを追加

追加

メール送信

会議室予約について - 予約メール -

予約者が受信する予約完了メール

件名:

予約完了：2022年07月28日 14時00分～15時30分

内容:

山田 太郎様

この度はご予約いただきましてありがとうございます。
ご予約を下記の内容で承りましたのでご確認ください。

=====

会議室名：test会議室
利用開始日時：2022年11月30日 19時00分
利用終了日時：2022年11月30日 20時00分
利用料金：9000円

=====

ご予約内容の確認・変更はマイページからご利用できます。
<https://localhost:1443/mypage>

Deloitte Tohmatsu Innovation Park所在地
〒100-0005 東京都丸の内3-3-1 新東京ビル8F

ゲストが受信する予約招待メール

件名:

招待：2022年07月28日 14時00分～15時30分

内容:

山田 太郎さんが予約された会議室にあなたを招待しています。

会議室名：test会議室
日時：2022年11月30日 19時00分～2022年11月30日 20時00分
場所：Deloitte Tohmatsu Innovation Park 〒100-0005 東京都丸の内3-3-1 新東京ビル8F

Deloitte Tohmatsu Innovation Parkへの入場は会員様のみ可能です。
会員登録されていない方は、以下のURLから会員登録完了後に入場をお願いいたします。
<https://localhost:1443/registration/verification>

・入場方法
①ログイン後、マイページを表示してください。
②マイページにあるQRコードを受付にて提示してください。

会議室予約変更について

会議室予約変更について - 操作 -

操作

	キャンセル	予約変更	予約閲覧
予約開始前 現在日時 < 予約開始時間	○	○	○
予約終了前 予約開始時間 ≤ 現在日時 ≤ 予約終了時間	×	○	○
予約終了後 現在日時 > 予約終了時間	×	×	○

会議室予約変更について - 表示 -

表示

予約開始前の場合の表示

申し込み中 終了 全1件 1-1/1



会議室A [ゲストに招待メールを送る](#)

予約日時
2022/07/28 14:00 ~ 15:30 7,500円

合計 **7,500 円**

[キャンセル](#) [変更](#)

予約終了後の場合の表示

申し込み中 **終了** 全1件 1-1/1



会議室A [ゲストに招待メールを送る](#)

予約日時
2022/07/27 09:00 ~ 09:30 2,500円

合計 **2,500 円**

予約開始後かつ予約終了前の場合の表示

申し込み中 終了 全2件 1-2/2



会議室A [ゲストに招待メールを送る](#)

予約日時
2022/07/27 09:00 ~ 11:00 10,000円

合計 **10,000 円**

[変更](#)

会議室予約変更について - 予約履歴① -

マイページの「会議室予約履歴」をクリックすると
予約履歴が表示されます

山田太郎 様

会員タイプ
個室プラン (専用部屋)
2022.09.07 更新

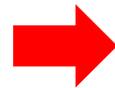
オープンプラン
2022.08.26 更新

認証情報変更

会員情報変更

会議室予約

会議室予約履歴



申し込み中 終了

全1件 1-1 / 1



会議室A [ゲストに招待メールを送る](#)

予約日時
2022/07/28 14:00 ~ 15:30 7,500円

合計 **7,500 円**

[キャンセル](#) [変更](#)

会議室予約変更について - 予約履歴② -

The screenshot shows a reservation history interface. At the top, there is a status bar with '申し込み中' (Applied) and '終了' (Completed) tabs, and a pagination indicator '全1件 1-1/1'. The main content area displays a reservation for '会議室A' (Meeting Room A) on '2022/07/28' from '14:00 ~ 15:30' for '7,500円'. A 'ゲストに招待メールを送る' (Send invitation email to guests) button is visible. At the bottom, there are 'キャンセル' (Cancel) and '変更' (Change) buttons. Red circles and boxes highlight these elements: ① for the status bar, ② for the reservation details, ③ for the invitation button, ④ for the cancel button, and ⑤ for the change button.

※「キャンセル」・「変更」ボタンの表示条件はP14に記載があります

1. 表示切り替え

表示する予約の種類を切り替えます

申し込み中: 予約終了前の予約

終了: 予約終了時間が過ぎている予約

2. 予約情報

予約情報が表示されます

3. 招待メール再送信ボタン

詳細はP11に記載があります

4. キャンセルボタン

予約をキャンセルします

詳細はP18に記載があります

5. 変更ボタン

予約変更モーダルが表示されます

詳細はP19に記載があります

会議室予約変更について - キャンセルフロー -

申し込み中 終了 全1件 1-1/1

会議室A

予約日時
2022/07/28 14:00 ~ 15:30 7,500円

合計 7,500円

会議室予約キャンセル

本当に予約をキャンセルしますか？

「キャンセル」ボタンを押すと確認ポップアップが表示されます
「はい」ボタンを押すと予約がキャンセルされます

予約をキャンセルしました。

会議室予約変更について - 変更フロー① -

「変更」ボタンを押すと
予約変更モーダルが表示されます

全1件 1-1/1

会議室A [ゲストに招待メールを送る](#)

予約日時
2022/07/28 14:00 ~ 15:30 7,500円

合計 7,500円

[キャンセル](#) [変更](#)



会議室の予約変更は**予約終了時間のみ**変更できます
※会議室・予約日・予約開始時間の変更を行う場合は
一度キャンセルしてから、新しく予約をします

会議室予約変更

2022/07

14:00 ~ 15:30

会議室A

予約日時
2022/07/28 14:00 ~ 15:30 7,500円

合計 7,500円

[変更内容確認](#)

利用可能時間

- : 80%以上空きあり
- : 40%以上空きあり
- △ : 40%未満空きあり
- : 利用不可

会議室予約変更について - 変更フロー② -

予約終了時間をクリックすると予約開始時間から
最大2時間、利用可能な時間帯が表示されます
利用不可な時間は表示されません

予約終了時間を選択すると、予約日時と利用料金が変わります
「変更内容確認」リンクをクリックすると、確認画面が表示されます

会議室予約変更

2022/07

月	火	水	木	金	土	日
-	-	-	-	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

● : 80%以上空きあり ● : 40%以上空きあり
▲ : 40%未満空きあり - : 利用不可

14:00 ~ 15:30

会議室A

予約日時
2022/07/28 14:00 ~ 15:30

合計 7,500 円

変更内容確認



会議室予約変更

2022/07

月	火	水	木	金	土	日
-	-	-	-	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

● : 80%以上空きあり ● : 40%以上空きあり
▲ : 40%未満空きあり - : 利用不可

14:00 ~ 16:00

会議室A

予約日時
2022/07/28 14:00 ~ 16:00 10,000円

合計 10,000 円

変更内容確認

会議室予約変更について - 変更フロー③ -

会議室予約変更

① ログイン → ② 予約確認 → ③ 完了

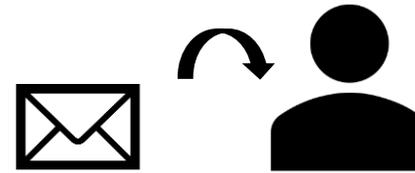
会議室A
予約日時
2022/07/28 14:00~16:00 10,000円

合計 10,000 円

[予約履歴](#) [予約変更](#)

「予約変更」リンクをクリックすると予約変更が完了し、予約変更完了画面が表示されます

予約者に予約変更完了メールが送信されます
※詳細はP23に記載があります



① ログイン → ② 予約変更確認 → ③ 完了

会議室の予約変更が完了しました
予約変更、キャンセルはマイページで行うことができます。

[Home](#) [マイページ](#)

ゲストに招待メールを送る

ゲストを追加 [追加](#)

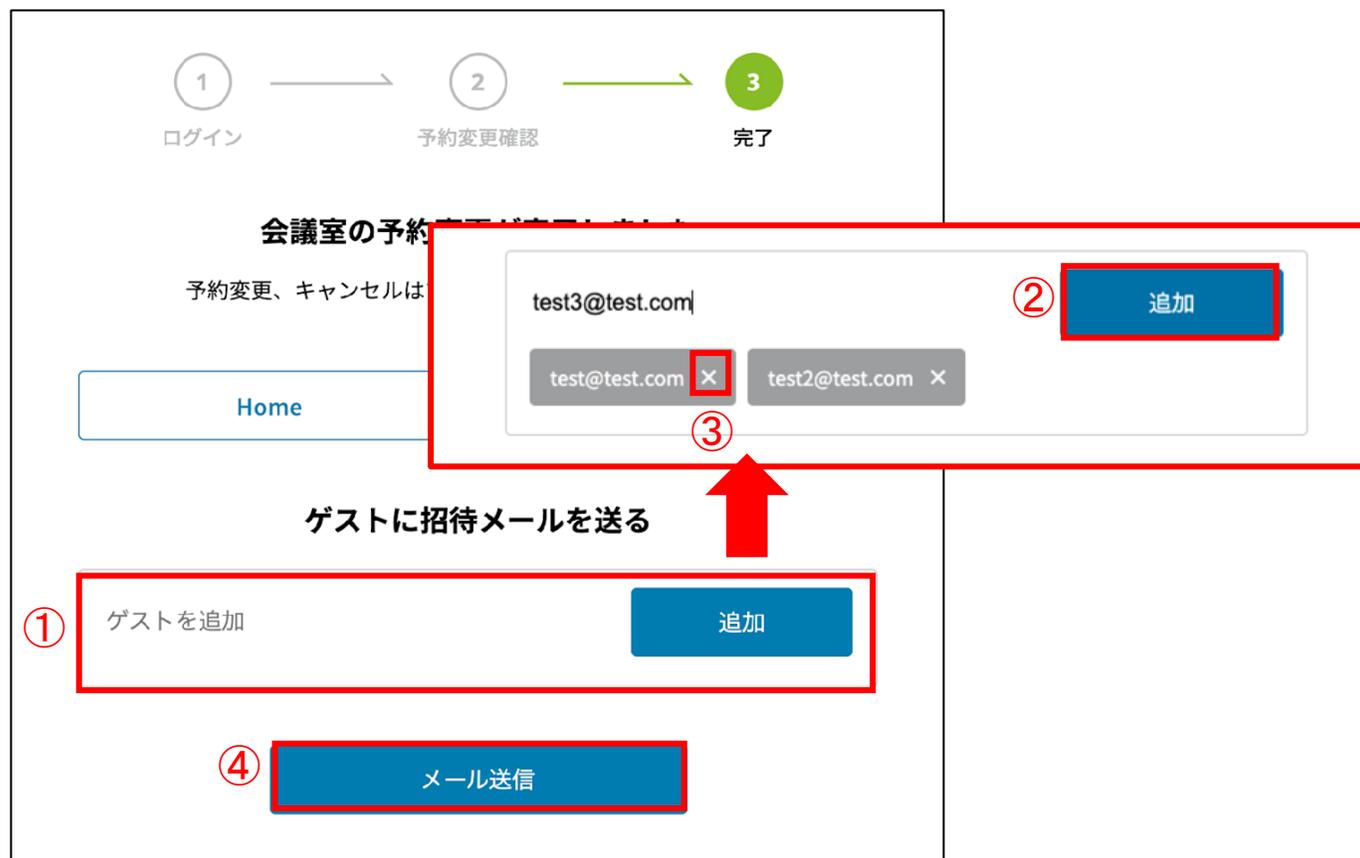
[メール送信](#)

会議室予約変更について - メール招待フロー -

予約完了後、予約完了画面にて

ゲストに招待メールを送信することが可能です

※招待メールを再送信するフローはP11に記載があります



1. メールアドレス入力フォーム
メールアドレスを一つずつ入力します
2. メールアドレス追加ボタン
メールアドレスが追加されます
3. メールアドレス削除ボタン
メールアドレスが削除されます
4. メール送信ボタン
一度に複数名にメールを送信できます
各メールアドレスに1通ずつ招待メールが送信されます
※メールの詳細はP23に記載があります

会議室予約変更について - 予約変更メール -

予約者が受信する予約変更完了メール

件名:

予約変更：2022年07月28日 14時00分～16時00分

内容:

山田 太郎様

ご予約を下記の内容に変更いたしましたのでご確認ください。

=====

会議室名：test会議室
利用開始日時：2022年11月30日 19時00分
利用終了日時：2022年11月30日 20時30分
利用料金：13500円

=====

ご予約内容の確認・変更はマイページからご利用できます。
<https://localhost:1443/mypage>

Deloitte Tohmatsu Innovation Park所在地
〒100-0005 東京都丸の内3-3-1 新東京ビル8F

ゲストが受信する予約変更メール

件名:

予約変更：2022年07月28日 14時00分～16時00分

内容:

山田 太郎さんから招待された予定が変更になりました。

会議室名：test会議室
日時：2022年11月30日 19時00分～2022年11月30日 20時30分
場所：Deloitte Tohmatsu Innovation Park 〒100-0005 東京都丸の内3-3-1 新東京ビル8F

Deloitte Tohmatsu Innovation Parkへの入場は会員様のみ可能です。
会員登録されていない方は、以下のURLから会員登録完了後に入場をお願いいたします。
<https://localhost:1443/registration/verification>

- ・入場方法
- ①ログイン後、マイページを表示してください。
- ②マイページにあるQRコードを受付にて提示してください。